

陇县崇文中学 2023 年部门整体

# 绩效评价报告

(交换意见稿)

部门名称：陇县崇文中学

委托单位：陇县财政局

评价机构：陕西永元会计师事务所有限公司

提交日期：2024 年 6 月 20 日

# 目 录

一、基本情况.....	1
(一) 部门概况.....	1
(二) 项目绩效目标.....	6
二、绩效评价工作开展情况.....	7
(一) 绩效评价目的与重点.....	7
(二) 绩效评价方法.....	8
(三) 评价依据.....	10
(四) 评价指标和评分标准.....	10
(五) 绩效评价工作过程.....	11
三、综合评价情况及评价结论.....	14
四、绩效评价指标分析.....	15
(一) 投入指标.....	15
(二) 过程指标.....	16
(三) 产出指标.....	20
(四) 效果指标.....	22
五、存在的问题.....	24
(一) 未设置年度绩效目标.....	24
(二) 预算调整率较高.....	24
(三) 支付进度不均衡.....	24
(四) 年初预算未编制政府采购计划.....	24
六、建议.....	24

（一）根据部门实际情况设置绩效目标及指标.....	24
（二）合理编制预算，降低预算调整率.....	25
（三）合理规划资金支付进度.....	25
（四）合理规划业务，科学编制政府采购预算.....	25
附件 1. ....	27

## 陇县崇文中学部门整体支出绩效评价情况表

项目名称	陇县崇文中学部门整体支出绩效评价	评价资金规模	2899.79 万元
部门名称	陇县崇文中学	年度实际支出	2899.79 万元
评价机构	陕西永元会计师事务所有限公司	预算执行率	100%
评价分数	92.33	评价等级	优

### 综合评价结论:

按照确定的评分细则,通过对各项指标逐一评价打分,陇县崇文中学 2023 年部门整体绩效评价绩效评价得分为 92.33 分,评价结果等级为“优”。

### 存在主要问题:

- (一) 未设置年度绩效目标
- (二) 预算调整率较高
- (三) 支付进度不均衡
- (四) 年初预算未编制政府采购计划

### 意见建议:

- (一) 根据部门实际情况设置绩效目标及指标
- (二) 合理编制预算,降低预算调整率
- (三) 合理规划支付进度
- (四) 合理规划业务,科学编制预算

# 陇县崇文中学 2023 年部门整体 绩效评价报告

为进一步加强财政资金管理，强化支出责任和效率意识，增加财政资金的使用效益，更好的优化资源配置，控制节约成本、提升公共产品质量和公共服务水平，陇县财政局组织开展了 2023 财政专项资金重点项目绩效评价工作。受陇县财政局委托，陕西永元会计师事务所成立评价小组，于 2024 年 4 月 9 日至 2024 年 6 月 20 日，对陇县崇文中学 2023 年部门整体进行绩效评价。现将评价情况报告如下：

## 一、基本情况

### （一）部门概况

#### 1. 部门职能

##### （1）部门职能：

- ①实施初中义务教育，促进基础教育发展。
- ②承担学区内义务教育阶段学生教育责任。制定学校各类教育教学管理办法和教育教学要求，规范办学行为，推进义务教育阶段教育教学工作。
- ③深入落实推进基础教育教学改革，切实减轻学生的课业负担，加强学生德育教育，全面实施素质教育。
- ④落实国家、省、市和县有关教师职称评定政策。
- ⑤贯彻落实中、省、市、县有关思想政治、品德教育、体育卫生、艺术和国防教育工作。

⑥承担本学区小学的招生考试工作。

⑦承担学校的安全稳定工作，维护师生生命财产安全，维护正常教育教学秩序，协同相关部门处理突发事件。

⑧承担教育管理和教学质量的监测和督导评估；落实县教育局督导工作计划、工作制度、督导评估指标体系和实施方案，并积极实施。

⑨落实教体局体育发展规划，推动全民健身计划。贯彻实施学校体育工作方针、政策，增强学生体质。

⑩负责语言文字工作，指导推广普通话。

⑪完成教育体育局交办的其他工作任务。

## （2）机构设置及其职能

陇县崇文中学内设党政办、德育处、教导处、总务处、年级部。

## （3）人员情况

陇县崇文中学 2022 年 12 月 31 日人员编制 147 人，截至 2023 年底，陇县崇文中学实有人员 175 人。

## 2. 预算安排及支出情况

### （1）预算安排、调整和执行情况

陇县崇文中学 2023 年度年初预算安排 2532.90 万元，全年预算 2992.26 万元，预算执行 2992.26 万元，预算执行率 100%。

### （2）结转结余情况

陇县崇文中学 2023 年度结转结余 0 万元。

### （3）公用经费支出变动情况

陇县崇文中学 2023 年度年初公用经费预算 31.5 万元，全年公用经费预算 504.02 万元，全年公用经费决算 504.02 万元，较上年相比增减 47.04 万元，增减了 10.29%。

### （4）三公经费支出变动情况

陇县崇文中学 2023 年度年初三公经费预算 0 万元，全年三公经费预算 0 万元，全年三公经费决算 0 万元，较上年相比增减 0 万元，增减了 0%。

## 3. 资产基本情况

截止 2023 年 12 月 31 日部门实有资产 1676.84 万元。办公用房 1368 平方米 99.10 万元；业务用房 10188 平方米 946.85 万元；其他（不含构筑物）54 个 4.88 万元；其中固定资产净值 914.29 万元。

## 4. 部门管理制度

部门已经制定了包括财务管理、预算管理、预算绩效管理在内的各项管理制度，具体包括：

预算管理制度规定：（1）部门下属科室向财务科提交依据业务计划编制的本年预算，经财务科审核后报送部门党组，审批通过后，部门将预算报送财政局按法定程序审核、报批。（2）项目实施过程中，部门对财政预算安排的项目资金和上级补助资金进行监控，监控项目的实施、验收，保证项目的顺利实施。（3）项目实施结束后，依据专项资金绩效评价有关政策和制度开展绩效自评，评价结果纳入项目

考核。

固定资产管理制度规定：（1）固定资产购置：资产管理部门会同财务部门审核资产存量，提出拟购置资产的品目、数量，测算经费额度，经单位负责人审核同意后报财政部门审批，并按照财政部门要求提交相关材料；财政部门根据单位资产状况对单位提出的资产购置项目进行审批；财政部门审批同意后，各单位可以将资产购置项目列入单位年度部门预算，并在编制年度部门预算时将批复文件和相关材料一并报财政部门，作为审批部门预算的依据。（2）固定资产管理：建立严格的国有资产管理责任制，完成国有资产产权登记、产权界定、产权纠纷调处、资产评估、资产清查、资产统计报告等工作，将国有资产管理责任落实到人；部门组织实施国有资产处置及调剂工作，在资产购置时录入财政部门资产管理系统，资产处置、购置、调拨时通过系统申请、审批；资产处置应当由行政单位资产管理部门会同财务部门、技术部门审核鉴定，提出意见，按审批权限报送审批；部门建立资产台账，定期清查盘点资产，确保账实相符。

## 5. 重点工作实施情况

（1）学校将党建工作贯穿到办学治校的全过程、全领域，坚持发挥党建领航作用。一是由学校党总支牵头持续开展“十大精神”学习贯彻，加强师德师风建设，全面提升全体教师的师德修养；二是铸造“中国梦”“社会主义核心价值观”雕塑，营造党建文化氛围，学校党建思想鲜亮突出；



三是6月份组织开展“赓续红色血脉，勇担时代使命”主题党日活 动，带领党员参观学习了固关战斗遗址、陇县佳和蘑菇生产基地、张家山村史馆，将革命传统教育与感受经济社会发展相结合，既是一次红色教育活动，更是一堂生动的学习贯彻党的二十大精神 的现场党课教学，一次爱国主义教育实践课堂；四是扎实推进“习近平新时代中国特色社会主义思想”主题教育，切实做到“学思想、强党性、重实践、建新功”。

(2) 2022年9月至2023年7月投资200余万元，粉刷清洗楼梯表面、更换学生课桌椅、搬迁微机教室、安装教室窗帘、扩建东院厕所、铺设教师办公室木地板及更换办公桌椅、更新换代电子屏、延伸电动门、制作防腐长廊、更换饭桌碗柜等，实现了办公学习环境的更新换代。

(3) 组织学生开展各类主题研学活动，增强了学生的实践能力；组织开展“学习新思想，做好接班人”、“诵读经典·读书有我”等主题读书活动，深化了读书阅读活动；组织开展“聆听美好·唱响未来”、“青春向党·筑梦前行”等校园艺术节活动，激发了学生的各种潜力；分年级组织开展“阳光心态·健康成长”青春期心理健康讲座，引导学生健康成长；不断强化安保措施，提高“三防”能力，加强值班值守和各时段安全管理，为师生提供了安全可靠的保障。

(4) 不断加强队伍建设。持续开展青年教师结对帮扶活动。充分利用崇文中学教育大讲堂选拔骨干教师开展教师

职业成长培训、班主任工作培训、各学科教学工作培训；积极组织教师参加国家省市县各级各类培训提升活动，让更多的教师“走出去”，拓展知识视野，学习先进理念；持续开展“新调入教师汇报课”、“展示课”等，促使教师相互学习相互提升；邀请专家名师开展专题讲座。

（5）坚持每周开好学科组教研活动，固定时间，固定地点，固定下组领导，每周确定一个活动主题，针对性解决课堂教学中存在的问题，预设性进行教学工作设计，大家集思广益，同心同德，畅所欲言，充分发挥好学科组长示范引领作用、下组领导的指导作用和学科成员群策群力作用，真正发挥教研的基础性作用，助推教育教学工作快速向好发展。

（6）不断丰富校园社团第二课堂，学校体音美、书法等社团活动丰富多彩，开展经常，成效突出。

## **（二）项目绩效目标**

### **1. 项目设置的年度总体目标**

学校工作以总结经验，保持增势，谋求提升为主线，继续以“高质量、示范性、有特色、现代化”为办学目标，全力推动学生教育、教师素质、校园文化再上新台阶，加快实现教学设施现代化、教育管理精细化、校园处处人文化，为创建“全市有位，全省知名”的品质崇文迈出坚实的步伐。。

### **2. 整体支出绩效目标分解**

经过对履职过程中实施业务的逐项梳理，结合核定的部

门职责，对绩效目标进行分解后，2023 年度陇县崇文中学的整体支出绩效目标详见《部门业务梳理情况表》。

部门工作	部门业务	业务计划产出	业务预期效益
承担学校的安全稳定工作	维护师生生命财产安全，维护正常教育教学秩序	对操场建设费用进行还款，对 2 栋教学楼的阳台进行封闭；操场建设费用还款考核合格，2 栋教学楼阳台封闭验收合格；2023 年 12 月；	促进周边经济发展；推动县区教育高质量发展；师生满意度≥98%；
承担学校的安全稳定工作	承担学校的安全稳定工作，维护正常教育教学秩序	南教学楼维修加固 2279 平方米，2 栋教学楼阳台封闭，信息化校园建设及照明设施改造，维护学校基础设施建设；建设项目验收合格；2023 年 1 月至 12 月；	促进周边经济发展；办学水平及条件提高；校园环境改善；师生满意度≥98%；
承担学区内义务教育阶段学生教育责任	制定学校各类教育教学管理办法和教育教学要求，规范办学行为，推进义务教育阶段教育教学工作	城乡义务教育补助学生人数 3030 人，家庭经济困难学生生活补助学生人数 259 人，特殊教育经费学生人数 8 人；补助发放准确；2023 年 1 月至 12 月；	促进周边经济发展；办学水平及条件提高；保障学生生活水平，校园环境改善；师生满意度≥98%；
实施初中义务教育	促进基础教育发展	城乡义务教育补助学生人数 3030，寄宿制学校补助学生人数 2703 人，特殊教育经费学生人数 8 人，正常教学业务有关的运转费。；补助发放准确，正常教学业务有关的运转费考核合格。；2023 年 1 月至 12 月；	促进周边经济发展；提高学生生活质量，提高教育教学质量，提高办学水平及条件；校园环境改善；师生满意度≥98%；

## 二、绩效评价工作开展情况

### （一）绩效评价目的与重点

#### 1. 绩效评价目的

部门整体支出绩效评价是围绕单位整体战略目标实现和职责履行程度的综合评价，对于一个部门的整体绩效评价能够洞悉资源配置的有效情况以及各部分要素之间的有机关系，从而宏观把握资源配置合理性和资金运用效益。

通过评价，了解部门岗位设置、计划制定和执行以及资

金使用情况，建立科学、合理的绩效评价体系，综合反映和评价部门整体职能履行中的资金绩效，从而总结经验，发现问题并提出针对性意见，为今后提高整体支出的效果和人财物统筹安排的能力提供参考依据和针对性建议，提高陇县崇文中学管理和服务水平。

## 2. 绩效评价重点

经过梳理，陇县崇文中学 2023 年履行了维护师生生命财产安全，维护正常教育教学秩序、承担学校的安全稳定工作，维护正常教育教学秩序、制定学校各类教育教学管理办法和教育教学要求，规范办学行为，推进义务教育阶段教育教学工作、促进基础教育发展等方面的工作职能，履职过程中实施了 4 个重要业务，通过分析这些样本的实施情况以及实施后产生的效果和影响，从而得出陇县崇文中学 2023 年整体履职程度和效果的结论。评价工作重点关注：

（1）项目立项程序是否规范、预算编制标准是否合理、数量金额是否准确等。

（2）对项目实际产出情况进行实地核查，掌握申报产出与实际产出的偏差。

（3）通过座谈方式，组织填写调查问卷，综合评价社会公众对部门履职的意见建议，分析部门履职的效果，分析偏离度原因。

## （二）绩效评价方法

绩效评价采用定量与定性相结合、书面评价和现场评价相结合方式，运用案卷研究法、公众评判法、实地测评法、

成本—效益比较法、目标预定与实施效果比较法、横向比较法等方法进行评价。

1. 案卷研究法。案卷研究法是研究证据收集的重要信息采集手段，项目小组计划采取深入项目实施单位实地查看、查阅相关资料、核查财务凭证，从现有资料中梳理有用数据，获得资金使用状况相关的材料，评价资金使用和管理的状况。案卷研究的证据收集包括案卷定位、信息检索、信息汇总、真实性核查、一手资料辅助核查等五个步骤。

2. 公众评判法。通过专家评估、公众问卷及抽样调查等对预算支出效果进行评判，评价绩效目标实现程度。

3. 实地测评法。实地测评法包括访谈和现场勘查。项目小组从项目利益相关方中确定访谈对象，根据调查的内容范围和主要问题，设计访谈提纲并开展访谈，访谈内容为开放式提问，问题简明扼要、具体直接。对项目实施单位的业务管理、项目执行情况进行现场实地勘察，包括业务管理情况、项目产出完成情况，并通过图片等多媒体方式予以取证存档。

4. 成本—效益比较法。针对财政支出确定的目标，在目标效益额相同的情况下，对支出项目中发生的各种正常开支、额外开支和特殊费用等进行比较，以最小成本取得最大效益为优。

5. 目标预定与实施效果比较法。通过比较财政支出所产生的实际结果与预定的目标，分析完成（或未完成）目标的因素，从而评价财政支出绩效。

### **（三）评价依据**

1. 财政部关于贯彻落实《中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》的通知（财预〔2018〕167号）；

2. 项目所在本级绩效评价规范性文件；《陇县财政局关于配合第三方评估机构做好2023年度重点项目事后续效评价和部门整体支出绩效评价工作的通知》（陇财办绩〔2024〕122号）；

3. 中国注册会计师协会《会计师事务所财政支出绩效评价业务指引》（会协〔2016〕10号）。

### **（四）评价指标和评分标准**

#### 1. 绩效指标的设定思路

本次绩效评价按照以下思路设定绩效指标：

（1）梳理部门主要职能。根据部门三定方案及相关职能调整文件，对三定方案中明确的部门职能及科室职能进行分类整理。

（2）梳理部门整体支出的绩效目标。取得部门整体绩效目标申报表，将部门申报的绩效目标与部门中长期规划及年度工作计划进行对比分析，确定年度部门整体支出的绩效目标。

（3）梳理部门重点业务。取得部门（包含下属单位）年度所实施项目的绩效目标申报表，与部门中长期规划及年度业务计划以及与部门主要职能进行对比分析，确定年度重点业务。

（4）设定评价指标。按照部门预算配置、预算执行、

财务及预算管理、资产管理、预算绩效管理的控制要求，设定项目投入和过程方面的具体评价指标；按照确定的年度重点业务设定部门产出方面的评价指标；按照年度重点业务预期达到的效益设定效果方面的评价指标。

## 2. 分值设计思路

本次绩效评价采用百分制计分法，一级指标中投入指标 9.0 分、过程指标 31.0 分、产出指标 45.0 分、效果指标 15.0 分。二级、三级指标分值在上一级指标权重范围内，按指标的重要性原则设置权重。

## 3. 制定的绩效指标

按照绩效指标和分值设计思路制定了投入指标、过程指标、产出指标、效果指标 4 个一级指标，在一级指标下分别设置 11 个二级指标、33 个三级指标。制定的绩效评价指标评分表详见本报告后附《绩效评价指标体系框架及评分标准》。

## 4. 评价结果等级划分

本次绩效评价结果采取评分和评级相结合的方式，评价结论分为四级：评价得分大于或等于 90 分为优，80 分（含）-90 分为良，60 分（含）-80 分为中，小于 60 分为差。

# **（五）绩效评价工作过程**

## 1. 前期准备

### （1）成立评价工作组

在接到绩效评价任务后，评价机构组织成立评价工作组（以下简称“评价组”），评价组成员由绩效专业人员、财务专业人员、行业专业人员构成。评价组成员任务分工明确，内部工作流程清晰，以保证评价工作质量和效率。

## （2）开展前期调研

评价组与财政局绩效评价与会计管理科（股）、主管业务科（股）室及被评价单位进行沟通，开展评价驻场会，完成前期工作对接。初步了解被评价单位的基本情况，结合其立项依据、绩效目标设置、预算安排、实施内容、组织管理、绩效自评、产出效果等方面的内容。

## 2. 编制绩效评价方案

评价组根据前期调研和收集的数据，设计符合项目特点的绩效评价方案。绩效评价方案重点突出评价体系设计科学性、项目特点匹配性、评价公正性、指标可衡量性，同时完成问卷调查和访谈提纲的设计。绩效评价方案由财政局绩效科（股）会同市财政局主管业务科（股）室、预算绩效管理专家、被评价单位组织绩效评价方案评审，评审通过后实施绩效评价工作。

## 3. 实施评价工作

### （1）收集资料

收集评价需要的部门预算管理和执行过程中形成的各种资料，为分析和评价提供基础依据。

### （2）调查核实

按照中国注册会计师协会《会计师事务所财政支出绩效



评价业务指引》（会协〔2016〕10号）和本所执业标准，本次评价执行以下评价程序：

①资料分析。针对投入方面的具体指标，如绩效目标、预算编制等指标执行资料分析的方式，将部门提供的绩效目标、预算编制相关资料与评价标准进行比照分析，得出部门是否按照法规要求进行了绩效目标申报和审核、是否按照法规要求进行了预算编制等。

②重新计算。针对设定的定量指标，按照评价标准所要求的计算口径和计算公式，根据部门实际实现的相关数据计算出实际指标值。

③业务核实。针对履职过程中的财务及预算管理、资产管理、预算绩效管理 etc 定性指标，采用询问、观察、资料核实等程序对部门提供资料的可靠性进行核实。

④实地调研。针对部门履职过程中实施项目的产出情况，采取到实施现场进行调研的方式，对产出数量、产出质量进行现场核实。

⑤问卷调查。针对部门履职的产出、效果及相关方的满意度，采取问卷调查的方式，取得调查对象对部门产出、效果、满意度的直接反馈信息。

⑥座谈访谈。针对部门履职的产出、效果及相关方的满意度，采取座谈访谈的方式，当面与座谈访谈对象进行沟通，取得座谈访谈对象对部门产出、效果的直接反馈信息。

### （3）分析评价

①评价人员对收集的资料进行解读并加以分析，结合执

行评价程序所得到的部门履职信息，对照评分标准逐项得出评价结论，总结该指标对应业务的经验和存在的问题。定量指标的评价结论为该指标的实际实现值，定性指标的评价结论为该指标的执行或实现程度。

②评价人员针对不同评价指标逐项与评价结论对照，按照各自适用的赋分原则和得分标准进行打分。在分析评价时评价人员与被评价单位进行就各种意见和观点持续沟通，直至最终形成评价结论。

#### 4. 撰写评价报告

在对被评价部门履职过程和产出、效果进行综合分析论证的基础上，对具有创新性、超过预期效果的做法进行总结，对存在的问题和缺陷分析其产生的原因并提出改进建议，形成评价工作底稿。按照财政部门有关绩效评价的要求，撰写评价报告初稿。

评价报告初稿经财政局绩效科（股）组织专家、被评价单位、主管科（股）室、评审中心多方共同评审，评价组根据评审意见完善评价报告，后形成评价报告终稿。

### 三、综合评价情况及评价结论

按照确定的评分细则，通过对各项指标逐一评价打分，陇县崇文中学 2023 年部门整体绩效评价绩效评价得分为 92.33 分，评价结果等级为“优”，评分情况详见下表。

#### 绩效指标评分表

报告绩效指标评分表
-----------

一级指标	分值	得分	得分率
投入指标	9	6	66.67%
过程指标	31	26.33	84.94%
产出指标	45	45	100%
效果指标	15	15	100%

#### 四、绩效评价指标分析

##### (一) 投入指标 (满分 9 分, 实得 6 分)

##### 1、目标设定 (满分 3 分, 实得 0 分)

##### (1) 绩效目标合理性 (满分 1.5 分, 实得 0 分)

项目未申报绩效目标。

综上, 本指标满分 1.5 分, 实得 0 分。

##### (2) 绩效指标明确性 (满分 1.5 分, 实得 0 分)

项目未设置具体的绩效指标。

综上, 本指标满分 1.5 分, 实得 0 分。

##### 2、预算配置 (满分 6 分, 实得 6 分)

##### (1) 预算编制合理性 (满分 2 分, 实得 2 分)

经分析, 部门预算收入包括部门综合预算收支总表中收入预算项目 2992.25 万元, 预算收入完整。预算编制资料显示, 部门预算编列预算科目准确, 专项业务费细化、分类填报准确。预算所需资金与对应履职业务匹配, 资金测算准确, 有明确依据。预算编制细化到功能分类项级科目和经济分类款级科目。

综上，本指标满分 2 分，实得 2 分。

(2) 在职人员控制率（满分 2 分，实得 2 分）

经分析，本年实有在职人数 125 人，编制人数 125 人，在职人员控制率 100%。

综上，本指标满分 2 分，实得 2 分。

(3) 重点支出安排率（满分 2 分，实得 2 分）

经分析，本年安排重点项目支出 159 万元，占项目总支出 159 万元的 100%。

综上，本指标满分 2 分，实得 2 分。

**(二) 过程指标（满分 31 分，实得 26.33 分）**

1、预算执行（满分 20.0 分，实得 15.33 分）

(1) 基本支出预算执行率（满分 2 分，实得 2 分）

经分析，年度实际基本支出 2899.79 万元，与基本支出预算 2899.79 万元相比基本支出预算完成率 100%。

综上，本指标满分 2 分，实得 2 分。

(2) 项目支出预算执行率（满分 2 分，实得 2 分）

经分析，年度实际项目支出 92.47 万元，与项目支出预算 92.47 万元相比项目支出预算完成率 100%。

综上，本指标满分 2 分，实得 2 分。

(3) 预算调整率（满分 2.0 分，实得 0.0 分）

经分析，全年部门支出预算 2992.26 万元，当年年初预算 2532.90 万元，预算调整率 18.14%。

综上，本指标满分 2 分，实得 0 分。

(4) 支付进度率（满分 2 分，实得 1.33 分）

经分析，部门一季度既定支付进度 2899.79 万元，实际支付进度 1247.23 万元，支付进度率 43.01%。部门二季度既定支付进度 2899.79 万元，实际支付进度 2185.64 万元，支付进度率 75.37%。部门三季度既定支付进度 2899.79 万元，实际支付进度 2593.98 万元，支付进度率 89.45%。部门四季度既定支付进度 2899.79 万元，实际支付进度 2842.61 万元，支付进度率 98.03%。

综上，本指标满分 2 分，实得 1.33 分。

(5) 结转结余率（满分 2 分，实得 2 分）

经分析，年末结转结余总额 0 万元，全年支出预算数 2992.26 万元，结转结余率 0%。

综上，本指标满分 2 分，实得 2 分。

(6) 结转结余变动率（满分 2 分，实得 2 分）

经分析，本年度累计结转结余资金总额 0 万元，上年度累计结转结余资金总额 0 万元，与上年相比结转结余变动率 0%。

综上，本指标满分 2 分，实得 2 分。

(7) 公用经费控制率（满分 2 分，实得 2 分）

经分析，年度实际支出公用经费 504.02 万元，与预算安排公用经费 504.02 万元相比公用经费控制率 100%。

综上，本指标满分 2 分，实得 2 分。

(8) “三公经费”控制率（满分 2 分，实得 2 分）

经分析，年度实际支出三公经费总额 0 万元，预算安排三公经费总额 0 万元，三公经费控制率 0%。

综上，本指标满分 2 分，实得 2 分。

(9) “三公经费”变动率（满分 2 分，实得 2 分）

经分析，年度实际支出三公经费 0 万元，与上年三公经费支出 0 万元相比三公经费变动 0%。

综上，本指标满分 2 分，实得 2 分。

(10) 政府采购执行率（满分 2 分，实得 0 分）

经分析，全年实际政府采购金额 49.26 万元，政府采购预算数 0 万元，政府采购执行率 0%。

综上，本指标满分 2 分，实得 0 分。

2、预算管理（满分 5 分，实得 5 分）

(1) 管理制度健全性（满分 1.5 分，实得 1.5 分）

部门已经制定《预算管理制度》，部门管理制度健全，管理制度合法、合规、完整，评价组查阅了部门预算管理方面有关预算编制、预算申报、预算执行和部门财务管理方面有关财务审批、资金支付以及部门预算绩效管理方面有关绩效申报、绩效监控、绩效考核等环节的有关资料，没有发现部门在预算管理、财务管理、预算绩效管理方面存在缺陷，各项制度执行有效。

综上，本指标满分 1.5 分，实得 1.5 分。

### (2) 资金使用合规性（满分 2 分，实得 2 分）

经分析，评价组查阅了部门资金使用方面有关资金使用范围、财务审批、资金支付、重大开支决策等环节的有关资料，没有发现部门在资金使用方面存在缺陷，资金使用符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定。部门已经按照规定履行了完整的审批程序。

综上，本指标满分 2 分，实得 2 分。

### (3) 预决算信息公开性（满分 1.5 分，实得 1.5 分）

经分析，部门已经公开了预决算信息，预决算信息公开内容符合规定。部门预算实际公开时间为 2023 年 2 月 8 日，公开时限符合规定。

综上，本指标满分 1.5 分，实得 1.5 分。

## 3、资产管理（满分 6 分，实得 6 分）

### (1) 管理制度健全性（满分 1.5 分，实得 1.5 分）

部门已经制定《资产管理制度》，管理制度合法、合规、完整，评价组查阅了部门资产管理制度和部门财务管理方面有关财务审批、资金支付等方面有关绩效申报、绩效监控、绩效考核等环节的有关资料，没有发现部门在资产管理、财务管理等方面存在缺陷，各项制度执行有效。

综上，本指标满分 1.5 分，实得 1.5 分。

### (2) 资产管理安全性（满分 2.5 分，实得 2.5 分）

经分析，部门固定资产纳入行政事业单位固定资产管理系统统一进行管理，固定资产的采购、处置均按照规定在固定资产管理系统中进行登记，固定资产管理职责已经明确到具体责任人（单位）。截止 2023 年 12 月 31 日，部门资产总额 1676.84 万元，其中办公用房 1368 平方米 99.10 万元；业务用房 10188 平方米 946.85 万元；其他（不含构筑物）54 个 4.88 万元。

综上，本指标满分 2.5 分，实得 2.5 分。

### （3）固定资产利用率（满分 2 分，实得 2 分）

经分析，部门实际在用固定资产总额 1680.40 万元，所有固定资产总额 1676.40 万元，固定资产利用率 100%。

综上，本指标满分 2 分，实得 2 分。

## （三）产出指标（满分 45 分，实得 45 分）

### 1、数量指标（满分 12 分，实得 12 分）

（1）承担学校的安全稳定工作实际完成率（满分 4 分，实得 4 分）

经统计崇文中学计划实施的工程（2 栋教学楼阳台封闭、南教学楼维修加固 2279 平方米、操场建设费用还款）已全部实施，完成率为 100%。

综上，本指标满分 4 分，实得 4 分。

（2）承担学区内义务教育阶段学生教育责任实际完成率（满分 4 分，实得 4 分）



经统计崇文中学按规定发放补助 3297 人次（城乡义务教育补助学生人数 3030 人，家庭经济困难学生生活补助学生人数 259 人，特殊教育经费学生人数 8 人），补助已全部发放，实际发放率为 100%。

综上，本指标满分 4 分，实得 4 分。

（3）实施初中义务教育实际完成率（满分 4 分，实得 4 分）

经统计陇县崇文中学按计划入学接受初中义务教育人数 3030 人次，已经全部完成，完成率为 100%。

综上，本指标满分 4 分，实得 4 分。

2、质量指标（满分 12 分，实得 12 分）

（1）承担学校的安全稳定工作质量合格率（满分 4 分，实得 4 分）

项目计划的实施内容全部合格，合格率 100%。

综上，本指标满分 4 分，实得 4 分。

（2）承担学区内义务教育阶段学生教育责任质量合格率（满分 4 分，实得 4 分）

补助发放准确，准确率 100%。

综上，本指标满分 4 分，实得 4 分。

（3）实施初中义务教育质量合格率（满分 4 分，实得 4 分）

未发生辍学、失学，入学率为 100%。

综上，本指标满分 4 分，实得 4 分。

### 3、时效指标（满分 12 分，实得 12 分）

（1）承担学校的安全稳定工作完成及时率（满分 4 分，实得 4 分）

项目计划的实施内容全部按期完成，完成及时率 100%。

综上，本指标满分 4 分，实得 4 分。

（2）承担学区内义务教育阶段学生教育责任完成及时率（满分 4 分，实得 4 分）

补助全部按时发放，发放及时率 100%。

综上，本指标满分 4 分，实得 4 分。

（3）实施初中义务教育完成及时率（满分 4 分，实得 4 分）

按入学时间已全部入学，完成及时率 100%。

综上，本指标满分 4 分，实得 4 分。

### 4、重点工作（满分 9 分，实得 9 分）

（1）重点工作办结情况（满分 9 分，实得 9 分）

党委、政府、人大、相关部门交办或下达的党建工作、维护基础建设项目、开展各类主题研学活动、加强队伍建设、丰富校园社团第二课堂、学科组教研活动等 6 项重点工作已全部办结，办结率 100%。

综上，本指标满分 9 分，实得 9 分。

### （四）效果指标（满分 15 分，实得 15 分）

## 1、社会效益（满分 8.0 分，实得 8.0 分）

（1）提高办学条件，保障学生在校生活（满分 8 分，实得 8 分）

学校为提高办学条件、改善校园环境实施了南教学楼维修加固 2279 平方米、2 栋教学楼阳台封闭、信息化校园建设及照明设施改造、操场维修等基础建设项目，为保障学生在校生活与学校正常运转发放了学生补助和学校经费等项目，评价组在对项目资料进行分析的基础上，向崇文中学学生及老师发放调查问卷进行调查，结果显示：在“您对陇县政府实施“陇县崇文中学 2023 年部门整体绩效评价”项目，预期达到的保障学生在校生活，提高办学条件的效果是否满意”的问题上，75%的人选择“满意”，18.75%的人选择“较满意”，4.17%的人选择“基本满意”。

评价组综合分析后认为：崇文中学日常经费保障了学校的正常运转，基础建设维护项目改善了办学条件，学生补助项目保障了学生在校生活，已达到预期效益。

综上，本指标满分 8 分，实得 8 分。

## 2、满意度（满分 7.0 分，实得 7.0 分）

（1）师生满意度（满分 7 分，实得 7 分）

评价组向陇县崇文中学学生共计发放 50 份问卷，收回 48 份问卷，有效份数为 48 份，参与调查的学生对崇文中学 2023 年度工作的整体评价为满意。

综上，本指标满分 7 分，实得 7 分。

## 五、存在的问题

### （一）未设置年度绩效目标

未设置部门整体年度绩效目标，绩效目标未细化分解为具体的绩效指标。

### （二）预算调整率较高

全年部门支出预算 2992.26 万元，当年年初预算 2532.90 万元，预算调整率 18.14%。

### （三）支付进度不均衡

部门一季度既定支付进度 2899.79 万元，实际支付进度 1247.23 万元，支付进度率 43.01%。部门二季度既定支付进度 2899.79 万元，实际支付进度 2185.64 万元，支付进度率 75.37%。部门三季度既定支付进度 2899.79 万元，实际支付进度 2593.98 万元，支付进度率 89.45%。部门四季度既定支付进度 2899.79 万元，实际支付进度 2842.61 万元，支付进度率 98.03%。支付进度不均衡。

### （四）年初预算未编制政府采购计划

全年实际政府采购金额 49.26 万元，政府采购预算数 0 万元，政府采购执行率 0%。

## 六、建议

### （一）根据部门实际情况设置绩效目标及指标

在财政预算管理过程中，设置绩效目标能够确保公共资

金的有效利用和项目的顺利实施，通过明确绩效目标，政府部门和项目实施单位可以清晰地了解项目的预期成果和效益，从而有针对性地制定实施计划和资金配置方案。

绩效指标是评价项目成果和效果的关键工具，通过明确、具体的绩效指标，可以客观、公正地评估项目的实施情况，为项目管理和决策提供有力支持。项目在设置绩效指标时，应当根据《预算绩效评价共性指标体系框架》（财预〔2013〕53号），结合项目实际情况设置清晰且可衡量、切实可行的指标。绩效指标应尽量量化，以便能够客观地评估项目的实施效果。对于难以量化的指标，可以采用定性描述的方式进行评估。

### **（二）合理编制预算，降低预算调整率**

深入分析预算调整原因，年初合理规划业务，科学编制预算，提高预算编制人员的专业素养，加强培训，确保预算编制过程符合科学、合理、准确的原则，加强与上级部门、同级部门和下级单位的沟通协调，确保预算信息的及时传递和共享。

### **（三）合理规划资金支付进度**

部门应加强对项目规划、实施和监督的管理，确保项目资金支付进度按计划进行，资金得到及时且合理的使用，整合督导检查力量，定期或不定期开展督导检查，确保资金使用的合规性和有效性。

### **（四）合理规划业务，科学编制政府采购预算**

在年初时，应充分考虑当前及未来一段时间内的实际需求，注重对上年度政府采购预算执行情况进行认真审核，深入了解并掌握资产情况、管理情况，通过分析历史数据和预测未来趋势，合理确定本年度政府采购预算的规模和结构。

附件 1. 绩效评价指标体系及评分表

陕西永元会计师事务所有限公司

2024 年 6 月 20 日

附件 1.

### 陇县崇文中学 2023 年部门整体绩效评价指标体系打分表

一级指标		二级指标		三级指标		赋分 值	评分标准	完成情况	得分	一级指标得分
指标	分值	指标	分值	指标	分值					
投入 指标	9	目标 设定	3	绩效目标合 理性	1.5	0.5	①符合国家法律法规、国民经济和社会发展总体规划；每发现一项不完备的，扣 25% 分值，扣完为止。	否	0	6
						0.5	②符合部门“三定”方案确定的职责；每发现一项不完备的，扣 25% 分值，扣完为止。	否	0	
						0.5	③符合部门制定的中长期实施规划。每发现一项不完备的，扣 25% 分值，扣完为止。	否	0	
				绩效指标明 确性	1.5	0.5	①将部门整体的绩效目标细化分解为具体的工作任务；每发现一项不完备的，扣 25% 分值，扣完为止。	否	0	
						0.5	②通过清晰、可衡量的定性指标值予以体现；每发现一项不完备的，扣 25% 分值，扣完为止。	否	0	
						0.5	③与本年度部门预算资金相匹配。每发现一项不完备的，扣 25% 分值，扣完为止。	否	0	
		预算 配置	6	预算编制合 理性	2	0.5	部门预算收入需应编尽编，部门依法取得的收入要按照规定编入部门综合预算；每发现一项不完备的，扣 25% 分值，扣完为止。	是	0.5	

一级指标		二级指标		三级指标		赋分 值	评分标准	完成情况	得分	一级指标得分
指标	分值	指标	分值	指标	分值					
						0.5	部门预算编列预算科目准确，专项业务费细化、分类填报准确；每发现一项不完备的，扣25%分值，扣完为止。	是	0.5	
						0.5	预算所需资金与对应履职业务匹配，资金测算准确，有明确依据；每发现一项不完备的，扣25%分值，扣完为止。	是	0.5	
						0.5	预算编制细化到功能分类项级科目和经济分类款级科目。每发现一项不完备的，扣25%分值，扣完为止。	是	0.5	
				在职人员控制率	2	2	在职人员控制率=（在职人员数/编制数）×100%。在职人员数：部门（单位）实际在职人数，以财政部确定的部门决算编制口径为准。编制数：机构编制部门核定批复的部门（单位）的人员编制数。（指标值-（60%））/（（100%）-（60%））×赋分值。	100%	2	
				重点支出安排率	2	2	重点支出安排率=（重点项目支出/项目总支出）×100%。重点项目支出：部门（单位）年度预算安排的，与本部门履职和发展密切相关、具有明显社会和经济影响、党委政府关心或社会比较关注的项目支出总额。项目总支出：部门（单位）年度预算安排的项目支出总额。（指标值-（60%））/（（100%）-（60%））×赋分值。	100%	2	



一级指标		二级指标		三级指标		赋分 值	评分标准	完成情况	得分	一级指标得分
指标	分值	指标	分值	指标	分值					
过程 指标	31	预算 执行	20	基本支出预 算执行率	2	2	<p>预算完成率=（基本支出决算支出数/基本支出调整预算数）×100%。</p> <p>基本支出决算支出数：部门（单位）本年度实际完成的基本支出数。</p> <p>基本支出调整预算数：财政部门批复的本年度部门（单位）追加调减后的基本支出调整预算数。100%得 100%分, 大于等于 90%且小于 100%的得 80%分, 大于等于 80%且小于 90%的得 60%分, 大于等于 70%且小于 80%的得 40%分, 大于等于 60%且小于 70%的得 20%分, 大于等于 0%且小于 60%的得 0%分。</p>	100%	2	26.33
				项目支出预 算执行率	2	2	<p>预算完成率=（项目支出决算支出数/项目支出调整预算数）×100%。</p> <p>项目支出决算支出数：部门（单位）本年度实际完成的项目支出数。</p> <p>项目支出调整预算数：财政部门批复的本年度部门（单位）追加调减后的项目支出调整预算数。100%得 100%分, 大于等于 90%且小于 100%的得 80%分, 大于等于 80%且小于 90%的得 60%分, 大于等于 70%且小于 80%的得 40%分, 大于等于 60%且小于 70%的得 20%分, 大于等于 0%且小于 60%的得 0%分。</p>	100%	2	

一级指标		二级指标		三级指标		赋分 值	评分标准	完成情况	得分	一级指标得分
指标	分值	指标	分值	指标	分值					
				预算调整率	2	2	预算调整率=(预算调整数/预算数)×100%。 预算调整数:部门(单位)在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和(因落实国家政策、发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外)。 (指标值-(60%))/( (100%)-(60%)) × 赋分值。	18.14%	0	
				支付进度率	2	0.5	一季度支付进度率=(一季度实际支付进度/一季度既定支付进度)×100%。一季度实际支付进度:部门(单位)在某一时点的支出预算执行总数与年度支出预算数的比率。一季度既定支付进度:由部门(单位)在申报部门绩效目标时,参照以3月为时点平均支付进度水平等确定的,在某一时点应达到的支付进度(比率)。(指标值-(60%))/( (100%)-(60%))× 赋分值。	43.01%	0	
						0.5	二季度支付进度率=(二季度实际支付进度/二季度既定支付进度)×100%。二季度实际支付进度:部门(单位)在某一时点的支出预算执行总数与年度支出预算数的比率。二季度既定支付进度:由部门(单位)在申报部门绩效目标时,参照以6月为时点平均支付进度水平等确定的,在某一时点应达到的支付进度(比率)。(指标值-(60%))/	75.37%	0.33	

一级指标		二级指标		三级指标		赋分 值	评分标准	完成情况	得分	一级指标得分
指标	分值	指标	分值	指标	分值					
							$((100\%) - (60\%)) \times \text{赋分值}$ 。			
						0.5	三季度支付进度率= (三季度实际支付进度/三季度既定支付进度) × 100%。三季度实际支付进度: 部门(单位)在某一时刻的支出预算执行总数与年度支出预算数的比率。三季度既定支付进度: 由部门(单位)在申报部门绩效目标时, 参照以9月为时点平均支付进度水平等确定的, 在某一时刻应达到的支付进度(比率)。 $(\text{指标值} - (60\%)) / ((100\%) - (60\%)) \times \text{赋分值}$ 。	89.45%	0.5	
						0.5	四季度支付进度率= (四季度实际支付进度/四季度既定支付进度) × 100%。四季度实际支付进度: 部门(单位)在某一时刻的支出预算执行总数与年度支出预算数的比率。四季度既定支付进度: 由部门(单位)在申报部门绩效目标时, 参照以11月或12月为时点平均支付进度水平等确定的, 在某一时刻应达到的支付进度(比率)。 $(\text{指标值} - (60\%)) / ((100\%) - (60\%)) \times \text{赋分值}$ 。	98.03%	0.5	
				结转结余率	2	2	结转结余率=结转结余总额/支出预算数 × 100%。结转结余总额: 部门(单位)本年度的结转资金与结余资金之和(以决算数为	100%	2	

一级指标		二级指标		三级指标		赋分 值	评分标准	完成情况	得分	一级指标得分
指标	分值	指标	分值	指标	分值					
							准)。(指标值-(60%))/( (100%)-(60%)) × 赋分值。			
				结转结余变 动率	2	2	结转结余变动率=[ (本年度累计结转结余资 金总额-上年度累计结转结余资金总额)/上 年度累计结转结余资金总额]×100%。(指标 值-(60%))/( (100%)-(60%))× 赋 分值。	100%	2	
				公用经费控 制率	2	2	公用经费控制率=(实际支出公用经费总额/ 预算安排公用经费总额)×100%。(指标值- (60%))/( (100%)-(60%))× 赋分值。	100%	2	
				“三公经 费”控制率	2	2	“三公经费”控制率=(“三公经费”实际支 出数/“三公经费”预算安排数)×100%。(指 标值-(60%))/( (100%)-(60%))× 赋 分值。	100%	2	
				“三公经 费”变动率	2	2	“三公经费”变动率=[ (本年度“三公经费” 总额-上年度“三公经费”总额)/上年度“三 公经费”总额]×100%。 “三公经费”:年度预算安排的因公出国(境) 费、公务车辆购置及运行费和公务招待费。 (指标值-(60%))/( (100%)-(60%)) × 赋分值。	100%	2	
				政府采购执 行率	2	2	政府采购执行率=(实际政府采购金额/政府 采购预算数)×100%; 政府采购预算: 采购	0%	0	

一级指标		二级指标		三级指标		赋分 值	评分标准	完成情况	得分	一级指标得分		
指标	分值	指标	分值	指标	分值							
							机关根据事业发展计划和行政任务编制的、并经过规定程序批准的年度政府采购计划。 (指标值- (60%)) / ((100%) - (60%)) × 赋分值。					
		预算管理	5	管理制度健全性	1.5	0.5	①已制定或具有预算资金管理办法、财务管理制度、预算绩效管理、会计核算制度及内控制度等管理制度；每发现一项不完备的，扣 25%分值，扣完为止。	是	0.5			
						0.5	②相关管理制度合法、合规、完整；每发现一项不完备的，扣 25%分值，扣完为止。	是	0.5			
						0.5	③相关管理制度有效执行。每发现一项不完备的，扣 25%分值，扣完为止。	是	0.5			
						资金使用合规性	2	0.4	①符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定；每发现一项不完备的，扣 25%分值，扣完为止。	是	0.4	
								0.4	②资金的拨付有完整的审批程序和手续；每发现一项不完备的，扣 25%分值，扣完为止。	是	0.4	
								0.4	③项目的重大开支经过评估论证；每发现一项不完备的，扣 25%分值，扣完为止。	是	0.4	
								0.4	④符合部门预算批复的用途；每发现一项不完备的，扣 25%分值，扣完为止。	是	0.4	

一级指标		二级指标		三级指标		赋分 值	评分标准	完成情况	得分	一级指标得分		
指标	分值	指标	分值	指标	分值							
						0.4	⑤不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。每发现一项不完备的，扣 25%分值，扣完为止。	是	0.4			
				预决算信息 公开性	1.5	0.5	①按规定内容公开预决算信息；每发现一项不完备的，扣 25%分值，扣完为止。	是	0.5			
						0.5	②按规定时限公开预决算信息。每发现一项不完备的，扣 25%分值，扣完为止。	是	0.5			
						0.5	③财政或部门绩效评价报告等部门预算绩效管理相关信息公开。每发现一项不完备的，扣 25%分值，扣完为止。	是	0.5			
						0.5	④已制定或具有资产管理制度；每发现一项不完备的，扣 25%分值，扣完为止。	是	0.5			
		资产 管理	6	管理制度健 全性	1.5	0.5	②相关资金管理制度合法、合规、完整；每发现一项不完备的，扣 25%分值，扣完为止。	是	0.5			
								0.5	③相关资产管理制度得到有效执行。每发现一项不完备的，扣 25%分值，扣完为止。	是	0.5	
								0.5	①资产保存完整；每发现一项不完备的，扣 25%分值，扣完为止。	是	0.5	
						资产管理安 全性	2.5	0.5	②资产配置合理；每发现一项不完备的，扣 25%分值，扣完为止。	是	0.5	

一级指标		二级指标		三级指标		赋分 值	评分标准	完成情况	得分	一级指标得分
指标	分值	指标	分值	指标	分值					
						0.5	③资产处置规范；每发现一项不完备的，扣25%分值，扣完为止。	是	0.5	
						0.5	④资产账务管理合规，帐实相符；每发现一项不完备的，扣25%分值，扣完为止。	是	0.5	
						0.5	⑤资产有偿使用及处置收入及时足额上缴。每发现一项不完备的，扣25%分值，扣完为止。	是	0.5	
				固定资 产利 用率	2	2	固定资产利用率=（实际在用固定资产总额/所有固定资产总额）×100%。（指标值-（60%））/（（100%）-（60%））×赋分值。	100%	2	
产出 指标	45	数量 指标	12	承担学校的 安全稳定工 作实际完成 率	4	2	维护师生生命财产安全，维护正常教育教学秩序，阳台封闭教学楼2栋：按照按评判等级赋分得出指标值，按照达成目标得100%分，基本达成目标得75%分，部分实现目标得50%分，实现程度较低得25%分，实现程度低得0%分得分。	达成目标	2	45
						2	承担学校的安全稳定工作，维护正常教育教学秩序，南教学楼维修加固2279平方米，南教学楼维修加固2279平方米，加固面2279平方米：按照按评判等级赋分得出指标值，按照达成目标得100%分，基本达成目标得75%分，部分实现目标得50%分，实现程度较低得25%分，实现程度低得0%分得分。	达成目标	2	

一级指标		二级指标		三级指标		赋分 值	评分标准	完成情况	得分	一级指标得分
指标	分值	指标	分值	指标	分值					
				承担学区内义务教育阶段学生教育责任实际完成率	4	4	制定学校各类教育教学管理办法和教育教学要求，规范办学行为，推进义务教育阶段教育教学工作，补助学生人数 3030：按照按评判等级赋分得出指标值，按照达成目标得 100%分，基本达成目标得 75%分，部分实现目标得 50%分，实现程度较低得 25%分，实现程度低得 0%分得分。	达成目标	4	
				实施初中义务教育实际完成率	4	4	促进基础教育发展，补助学生人数 3030：按照按评判等级赋分得出指标值，按照达成目标得 100%分，基本达成目标得 75%分，部分实现目标得 50%分，实现程度较低得 25%分，实现程度低得 0%分得分。	达成目标	4	
		质量 指标	12	承担学校的安全稳定工作质量合格率	4	2	维护师生生命财产安全，维护正常教育教学秩序，项目质量达标率 100%：按照按评判等级赋分得出指标值，按照达成目标得 100%分，基本达成目标得 75%分，部分实现目标得 50%分，实现程度较低得 25%分，实现程度低得 0%分得分。	达成目标	2	
						2	承担学校的安全稳定工作，维护正常教育教学秩序，验收合格率 100%：按照按评判等级赋分得出指标值，按照达成目标得 100%分，基本达成目标得 75%分，部分实现目标得 50%分，实现程度较低得 25%分，实现程度低得 0%分得分。	达成目标	2	



一级指标		二级指标		三级指标		赋分 值	评分标准	完成情况	得分	一级指标得分
指标	分值	指标	分值	指标	分值					
				承担学区内义务教育阶段学生教育责任质量合格率	4	4	制定学校各类教育教学管理办法和教育教学要求，规范办学行为，推进义务教育阶段教育教学工作，补助发放准确：按照按评判等级赋分得出指标值，按照达成目标得 100% 分，基本达成目标得 75% 分，部分实现目标得 50% 分，实现程度较低得 25% 分，实现程度低得 0% 分得分。	达成目标	4	
				实施初中义务教育质量合格率	4	4	促进基础教育发展，补助发放到位：按照按评判等级赋分得出指标值，按照达成目标得 100% 分，基本达成目标得 75% 分，部分实现目标得 50% 分，实现程度较低得 25% 分，实现程度低得 0% 分得分。	达成目标	4	
		时效 指标	12	承担学校的安全稳定工作完成及时率	4	2	维护师生生命财产安全，维护正常教育教学秩序，2023 年 12 月：按照按评判等级赋分得出指标值，按照达成目标得 100% 分，基本达成目标得 75% 分，部分实现目标得 50% 分，实现程度较低得 25% 分，实现程度低得 0% 分得分。	达成目标	2	
						2	承担学校的安全稳定工作，维护正常教育教学秩序，2023 年 1 月至 12 月：按照按评判等级赋分得出指标值，按照达成目标得 100% 分，基本达成目标得 75% 分，部分实现目标得 50% 分，实现程度较低得 25% 分，实现程度低得 0% 分得分。	达成目标	2	

一级指标		二级指标		三级指标		赋分 值	评分标准	完成情况	得分	一级指标得分
指标	分值	指标	分值	指标	分值					
				承担学区内义务教育阶段学生教育责任完成及时率	4	4	制定学校各类教育教学管理办法和教育教学要求，规范办学行为，推进义务教育阶段教育教学工作，2023年1月至12月：按照按评判等级赋分得出指标值，按照达成目标得100%分，基本达成目标得75%分，部分实现目标得50%分，实现程度较低得25%分，实现程度低得0%分得分。	达成目标	4	
				实施初中义务教育完成及时率	4	4	促进基础教育发展，2023年1月至12月：按照按评判等级赋分得出指标值，按照达成目标得100%分，基本达成目标得75%分，部分实现目标得50%分，实现程度较低得25%分，实现程度低得0%分得分。	达成目标	4	
		重点工作	9	重点工作办结情况	9	1	党建领航更加凸显是否办结？：按照是，否得出指标值，按照是得100%分，否得0%分得分。	是	1	
						1	校园文化更加浓郁是否办结？：按照是，否得出指标值，按照是得100%分，否得0%分得分。	是	1	
						1	办学条件更加温馨是否办结？：按照是，否得出指标值，按照是得100%分，否得0%分得分。	是	1	
						1	德育活动更加扎实是否办结？：按照是，否得出指标值，按照是得100%分，否得0%分得分。	是	1	

一级指标		二级指标		三级指标		赋分 值	评分标准	完成情况	得分	一级指标得分
指标	分值	指标	分值	指标	分值					
						1	课堂教学更加灵动是否办结? : 按照是, 否得出指标值, 按照是得 100%分, 否得 0%分得分。	是	1	
						1	队伍建设更加务实是否办结? : 按照是, 否得出指标值, 按照是得 100%分, 否得 0%分得分。	是	1	
						1	学科教研更加高效是否办结? : 按照是, 否得出指标值, 按照是得 100%分, 否得 0%分得分。	是	1	
						1	社团活动更加多彩是否办结? : 按照是, 否得出指标值, 按照是得 100%分, 否得 0%分得分。	是	1	
						1	教学质量更加优质是否办结? : 按照是, 否得出指标值, 按照是得 100%分, 否得 0%分得分。	是	1	
效果 指标	15	社会 效益	8	保障学生生活 水平, 提高办学水平 及条件	8	4	保障学生生活水平, 减轻学生的心理压力, 促进学生全面发展: 按照* $\langle$ 计算公式 $\rangle$ *得出指标值, 按照* $\langle$ 得分公式 $\rangle$ *得分。达成目标得 100%分, 基本达成目标得 75%分, 部分实现目标得 50%分, 实现程度较低得 25%分, 实现程度低得 0%分。	达成目标	4	15
						4	提高办学水平及条件, 促进教育公平: 按照* $\langle$ 计算公式 $\rangle$ *得出指标值, 按照* $\langle$ 得分公式 $\rangle$ *得分。达成目标得 100%分, 基本达成目标得 75%分, 部分实现目标得 50%分, 实现程度较低得 25%分, 实现程度低得 0%分。	达成目标	4	

一级指标		二级指标		三级指标		赋分 值	评分标准	完成情况	得分	一级指标得分
指标	分值	指标	分值	指标	分值					
		满意度	7	师生满意度	7	7	师生满意度 $\geq 98\%$ : 按照* $\langle$ 计算公式 $\rangle$ *得出指标值, 按照* $\langle$ 得分公式 $\rangle$ *得分。达成目标得100%分, 基本达成目标得75%分, 部分实现目标得50%分, 实现程度较低得25%分, 实现程度低得0%分。	达成目标	7	
合计	100		100		100	100			92.33	92.33